

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MAQUINÀRIA I INSTAL·LACIONS PER A LA POSADA EN MARXA, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DELS APARCAMENTS DEL PARC SANITARI SANT JOAN DE DÉU EN SANT BOI DE LLOBREGAT.

ÍNDEx

CLÀUSULA 1.-	OBJECTE DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC.....	3
1.1.-	Objecte.....	3
1.2.-	Règim jurídic.....	3
1.3.-	Procediment d'adjudicació.....	3
1.4.-	Necessitats administratives a satisfer.....	3
CLÀUSULA 2.-	PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	4
2.1.-	Pressupost tipus i valor estimat del contracte.....	4
2.2.-	Revisió de preus.....	4
2.3.-	Manteniment de preus unitaris.....	4
2.4.-	Documentació que es facilitarà als licitadors.....	4
CLÀUSULA 3.-	TERMINI D'EXECUCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques.....	5
3.1.-	Termini d'execució.....	5
3.2.-	Data màxima per l'acompliment de l'objecte del contracte.....	5
3.3.-	Característiques tècniques.....	5
	3.3.1.- Característiques tècniques obligatòries.....	5
	3.3.2.- Característiques tècniques opcionals.....	6
CLÀUSULA 4.-	REQUISITS DE CAPACITAT PER A CONTRACTAR.....	6
4.1.-	Capacitat per a contractar.....	6
CLÀUSULA 5.-	GARANTIES ECONÒMIQUES.....	7
CLÀUSULA 6.-	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.....	7
	<u>SOBRE NÚMERO 1</u>	
	6.1.Documentació administrativa.....	7
	<u>SOBRE NÚMERO 2</u>	
	6.2.Proposta Documentació Tècnica.....	9
	<u>SOBRE NÚMERO 3</u>	
	6.3.Proposició econòmica.....	10
6.4.-	Termini i lloc per a la presentació de propostes.....	11
CLÀUSULA 7.-	DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ I VALORACIÓ DE PROPOSTES... ..	11
7.1.-	Desenvolupament de la licitació.....	11
7.2.-	Composició de la Mesa de Contractació.....	12
7.3.-	Avaluació de les ofertes presentades.....	12
	7.3.1.- Avaluació.....	12
	7.3.2.- Ofertes anormals o desproporcionades.....	12
	7.3.3.- Criteris de valoració: puntuació.....	13
CLÀUSULA 8.-	ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA.....	15
8.1.-	Adjudicació provisional.....	15
8.2.-	Adjudicació definitiva.....	15
CLÀUSULA 9.-	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	15
9.1.-	Formalització del contracte.....	15
9.2.-	Cessió del contracte.....	16
9.3.-	Subcontractació.....	16
CLÀUSULA 10.-	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM DE PAGAMENTS.....	16
10.1.-	Representant de CORESSA i gestor del projecte.....	16
10.2.-	Terminis.....	17
10.3.-	Mitjans materials i humans necessaris.....	17
10.4.-	Règim de pagaments.....	17
CLÀUSULA 11.-	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	17
11.1.-	Confidencialitat.....	17
11.2.-	Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.....	18

11.2.1.-	Durant l'execució del contracte.....	18
11.2.2.-	Despeses a càrrec del contractista.....	18
CLÀUSULA 12.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.		18
12.1.-	Règim general	18
12.2.-	Penalitats.....	19
CLÀUSULA 13.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....		20
13.1.-	Responsabilitat del contractista.....	20
13.2.-	Compliment del contracte.....	20
13.2.1.-	Recepció	20
13.2.2.-	Termini de garantia del subministrament i les instal·lacions efectuades ..	20
13.3.-	Liquidació.....	21
13.3.1.-	Liquidació del contracte.....	21
13.4.-	Resolució.....	21
13.4.1.-	Causes de resolució.....	21
13.4.2.-	Indemnització per danys i perjudicis en cas de resolució per causes imputables al contractista	21
CLÀUSULA 14.- DISPOSICIONS FINALS		22
14.1.-	Documents contractuals	22
ANNEX NÚM. 1 PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....		23
ANNEX NÚM. 2 DECLARACIÓ DE SI L'EMPRESA TÉ MENYS O MÉS DE 50 TREBALLADORS. EN AQUEST ÚLTIM CAS, CALDRÀ ACREDITACIÓ DE TENIR INCORPORAT UN NÚMERO DE TREBALLADORS DISCAPACITATS IGUAL O SUPERIOR AL 2% DE LA PLANTILLA, O EN EL SEU CAS, HAVER PREVIST ADOPTAR MESURES ALTERNATIVES.....		24

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC.

1.1.- Objecte.

És objecte del present plec, la contractació promoguda per l'empresa municipal Corporació d'Empreses i Serveis de Sant Boi de Llobregat, en anagrama CORESSA, del subministrament de maquinària, muntatge i instal·lacions necessàries per a la posada en marxa, gestió i explotació de l'aparcament soterrani de l'edifici de l'Hospital General del Parc Sanitari Sant Joan de Déu (en endavant HGPSSJD) i els aparcaments de superfície situats a l'interior del recinte del PSSJD.

El subministrament de maquinària i instal·lacions per a la posada en marxa, gestió i explotació dels aparcaments es desglossa en els següents capítols:

- Control d'accés i senyalització aparcament soterrani.
- Control d'accés aparcaments superfície.
- Cobrament, control i gestió de l'aparcament soterrani i control i gestió remota dels aparcaments en superfície.
- Sistema de gestió, detecció i control de places de l'aparcament soterrani.
- Control per circuit tancat de televisió, en els aparcaments soterrani i de superfície.

1.2.- Règim jurídic.

L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'empresa municipal Corporació d'Empreses i Serveis de Sant Boi de Llobregat, en anagrama CORESSA, en la seva condició de poder adjudicador.

Sens perjudici del disposat amb caràcter general per als contractes de subministrament, el contracte es regirà per les següents normes:

- Instruccions internes de contractació aprovades per Consell d'Administració de data 28 de maig de 2008. En tot allò que li sigui aplicable la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- El present Plec de condicions.

1.3.- Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà per procediment obert d'acord amb el que estableix la LCSP, i tràmit ordinari.

1.4.- Necessitats administratives a satisfer.

Les necessitats administratives a satisfer: donar compliment al contracte de posada en marxa, gestió i explotació de l'aparcament soterrani de l'edifici de l'HGPSSJD i els aparcaments de superfície situats a l'interior del recinte del PSSJD, signat entre Parc Sanitari Sant Joan de Déu i CORESSA, en data 26 d'abril de 2010.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

2.1.- Pressupost tipus i valor estimat del contracte.

El pressupost tipus o preu màxim de la totalitat de la contractació, així com el valor estimat del contracte, es fixa en la quantitat de 206.000,00 euros (sense IVA) 238.960,00 euros (16% IVA inclòs). El valor total pot patir variacions en aplicar l'IVA del tipus que correspongui.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta la quantitat.
No s'admetran les ofertes que excedeixin el pressupost total.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA de cada una.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícit l'import corresponent a tots els costos, directes i indirectes, necessaris per a l'execució del contracte.

2.2.- Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus en ser el termini d'entrega del subministrament inferior a un any.

2.3.- Manteniment de preus unitaris.

Els preus ofertats es mantindran sense augment (excepte la repercussió per Impostos obligatoris) durant un termini d'un any a comptar des de la data de l'adjudicació definitiva de la licitació.

2.4.- Documentació que es facilitarà als licitadors.

L'esmentada documentació inclourà els següents documents:

- Aquest Plec de Bases.
- Plànols.

En el perfil de contractant de CORESSA (www.coressa.cat) es podrà consultar la documentació d'aquesta licitació.

CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ I CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques.

3.1.- Termini d'execució.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini d'execució que superi la data de 9 de juliol de 2010.

3.2.- Data màxima per l'acompliment de l'objecte del contracte.

El termini màxim per l'acompliment de l'objecte total del contracte es fixa el dia 9 de juliol de 2010.

L'incompliment del termini podrà produir, com a conseqüència, la imposició de les penalitats que preveu aquest plec a la **clàusula 12**.

3.3.- Característiques tècniques.

La maquinària i instal·lacions subministrades han de permetre l'execució de:

- Control d'accés i senyalització aparcament soterrani.
- Control d'accés aparcaments superfície.
- Cobrament, control i gestió de l'aparcament soterrani i control i gestió remota dels aparcaments en superfície.
- Sistema de gestió, detecció i control de places de l'aparcament soterrani.
- Control per circuit tancat de televisió, en els aparcaments soterrani i de superfície.

3.3.1. Característiques tècniques obligatòries.

- 1. Via o unitat d'entrada:** impressió en el tiquet de les dades d'entrada del vehicle, numeració de cada tiquet, lector de targetes per a abonats, sistema d'interfonia, capacitat de funcionament en xarxa o de manera autònoma, capacitat del dipòsit de tiquets de 2.000 unitats, connexió amb la central de gestió de l'aparcament per sistema Ethernet o similar, barrera amb pujada i baixada automàtica.
- 2. Via o unitat de sortida:** lector de tiquets en diversos sentits d'introducció, lector de targetes per a abonats, sistema d'interfonia, capacitat de funcionament en xarxa o de manera autònoma, capacitat mínima del dipòsit de tiquets de 2.000 unitats, connexió amb la central de gestió de l'aparcament per Ethernet o similar, barrera amb pujada i baixada automàtica.
- 3. Caixers automàtics:** tres caixers amb acceptació de monedes de 0,05, 0,10, 0,20 i 0,50, 1 i 2 euros, acceptació de targetes de dèbit i crèdit, lector teclat EMV, informació en diversos idiomes seleccionables, dipòsit de monedes d'alta capacitat, impressora de rebuts justificants de pagament, sistema d'interfonia, connexió amb la central de gestió de l'aparcament per Ethernet o similar.
- 4. Rètols:** indicador de l'aparcament amb la lletra "P" amb indicació de "LLIURE/OCUPAT", indicadors de "STOP RECULLI TIQUET" i "STOP INTRODUEIXI TIQUET", 3 indicadors de "CAIXER AUTOMÀTIC", 3 indicadors de "CAIXERS AUTOMÀTICS EN PLANTA a definir", 10 indicadors de "PLAÇA RESERVADA".
- 5. Lectura de matrícules:** lectura per infrarojos de tecnologia Quercus o similar.
- 6. Sistema de guiat de places:** guiat automàtic, avís de plena ocupació d'una zona o planta de l'aparcament, alerta d'errades en el sistema, possibilitat de reservar places sense estar ocupades per un vehicle.

7. **Grup/Unitat de control i gestió de l'aparcament:** Sistema de gestió d'abonats complet i integrat. Generador d'informes múltiples configurables per l'usuari. Sistema de lectura de matrícules integrat. Creació i modificació de tarifes.
8. **Control per circuit tancat de televisió:** Resolució: 560 línees (color) / 560 línees (B/N). Òptica Varifocal Auto-iris 2,8 ~ 12 mm. Grau de protecció antivandàlic mínim IP66. Compressió de software MPEG4 y H264v2. Format de gravació fins a 720x576. HDD de 1000 Gb. Connexió de 2 càmeres dels aparcaments en superfície amb el centre de control de l'aparcament soterrani.

3.3.2. Característiques tècniques opcionals.

1. **Via o unitat d'entrada:** es valorarà la incorporació d'un lector de targetes de proximitat MIFARE, també es valorarà que inclogui articulació i detector magnètic.
2. **Via o unitat de sortida:** es valorarà la lectura de tiquets i targetes en una mateixa ranura i la incorporació d'un lector de targetes de proximitat MIFARE, també es valorarà que inclogui articulació i detector magnètic.
3. **Caixers automàtics:** es valorarà que accepti el pagament amb bitllets i que incorpori una unitat o mòdul processador de vals de descompte.
4. **Rètols:** es valorarà que sigui de leds i que inclogui anagrama i logotips.
5. **Lectura de matrícules:** es valorarà que el suport sigui en forma de bàcul.
6. **Sistema de guiat de places:** es valorarà que incorpori avisador acústic de places reservades.
7. **Grup/Unitat de control i gestió de l'aparcament:** es valorarà que el sistema es pugui gestionar des d'un centre de control extern.
8. **Control per circuit tancat de televisió:** es valorarà que el sistema es pugui gestionar des d'un centre de control extern. Es valorarà que el sistema tingui incorporat un software d'anàlisi de l'imatge en temps real.

I/o qualsevol altra característica que a criteri del licitador pugui millorar la prestació.

CLÀUSULA 4.- REQUISITS DE CAPACITAT PER A CONTRACTAR.

4.1.- Capacitat per a contractar.

D'acord amb allò establert als articles 43 i següents de la LCSP podran prendre part a la licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en cap de les prohibicions de contractar que preveu l'article 49 de la LCSP, ni en altres limitacions que pugui preveure la resta de normativa aplicable i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 48 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a que es fa esment en les clàusules següents.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada tant de les clàusules d'aquest Plec, com també el perfecte coneixement del contingut de tota la documentació tècnica que defineix l'obra a executar, incloses les prescripcions d'execució, amidaments i els preus unitaris aplicats.

Requisit de solvència tècnica.

S'exigeix com a requisit de solvència tècnica de l'empresari, l'acreditació de la relació de subministraments i instal·lacions similars executades en el transcurs dels cinc darrers anys, avalats per certificats de bona execució.

CLÀUSULA 5.- GARANTIES ECONÒMIQUES.

1. Els licitadors hauran d'ingressar una garantia provisional del 3% del valor del contracte, que es podrà constituir mitjançant import en efectiu, aval bancari o taló conformat. L'acreditació d'aquesta garantia caldrà aportar-la **dins el sobre núm. 1**. Dita garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors després de la signatura del contracte.
2. El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, sense incloure l'IVA, que es podrà constituir de la mateixa forma que a la provisional.
3. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 88 de la LCSP.
4. La devolució i cancel·lació de les garanties es farà d'acord amb el previst a l'article 90 de la LCSP.

CLÀUSULA 6.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador o persona que el representi, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, que inclouran la documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚMERO 1

6.1. Documentació administrativa

En aquest sobre, que portarà la menció "*Documentació per participar en el procediment obert per a la contractació del **subministrament de maquinària i instal·lacions per a la posada en marxa, gestió i explotació dels aparcaments del Parc Sanitari San Joan de Déu en Sant Boi de Llobregat**, presentada per*", han d'incloure's obligatòriament els documents següents:

6.1.1. Relació numerada de la documentació inclosa.

6.1.2. La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de

constituïció, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Per empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu que la legislació de l'Estat respectiu exigeixi la inscripció en un registre professional o comercial, serà suficient l'acreditació de la inscripció, i la presentació d'una declaració jurada o d'un certificat dels previstos en els Annexos IX A, IX B o IX C de la Directiva 2004/ 18, de 31 de març, del Parlament Europeu i del Consell, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministrament i de serveis, d'acord a les condicions previstes en l'Estat membre en el qual es trobin establertes.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 44 de la LCSP.

- 6.1.3. Declaració responsable, signada pel licitador o el seu representant, en què assegura que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració previstes als articles 43 a 48, 51, 52 i 63 a 71 de la LCSP, i que no incorre en cap de les prohibicions per a contractar recollides a l'article 49 d'aquesta Llei. La prova de no incórrer en cap prohibició per a contractar es podrà fer de conformitat amb allò que prescriu l'article 62 de la LCSP. *Es facilita "Model d'acreditació de la capacitat per contractar" a la pàgina web de CORESSA (www.coressa.cat).*
- 6.1.4. Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 RGLCAP.
- 6.1.5. A l'efecte que el licitador acrediti que es troba al corrent del pagament de l'impost sobre activitats econòmiques, cal que aporti la documentació següent:
 - Si el licitador és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
 - Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- 6.1.6. Certificació de la Tresoreria de la Seguretat Social acreditant que l'empresa licitadora es troba al corrent de les seves obligacions. Aquest certificat haurà d'estar datat durant 6 mesos anteriors a la data de presentació de la documentació.
- 6.1.7. Si l'empresa licitadora posseeix nacionalitat estrangera, haurà d'aportar declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de Sant Boi de Llobregat.
- 6.1.8. En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació.

6.1.9. Resguard acreditatiu d'haver ingressat la garantia provisional exigida corresponent al 3% del valor del contracte.

6.1.10. Declaració si l'empresa té més de 50 treballadors, i en aquest cas haurà d'acreditar que té incorporada a la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats igual o superior al 2%, mitjançant declaració responsable, signada pel seu representant, en què assegura la dita circumstància, o be certificat del Ministeri d'assumptes socials o equivalent, que acrediti haver acomplert les mesures alternatives.

6.1.11. Acreditació de la solvència econòmica i financera. Per la qual cosa caldrà el següent:

6.1.11.1 Declaracions apropiades d'entitats financeres i justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

6.1.11.2 Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

6.1.11.3 Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Els licitadors podran presentar les seves ofertes de forma individual o bé conjuntament amb altres empreses, en aquest cas mitjançant el compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses en el cas d'esdevenir adjudicatàries. A tal efecte, les empreses que tinguin intenció de constituir una unió temporal, hauran de presentar una sola oferta, en la qual indiquin els noms, les circumstàncies i la participació dels seus membres. Aquest document ha de ser firmat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

L'efectiva formalització de la unió temporal en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Les empreses que conformin la unió temporal hauran de nomenar un apoderat o representant únic.

SOBRE NÚMERO 2

6.2. Proposta Documentació Tècnica

Tots els fulls de la documentació a incloure al sobre núm. 2, que es relaciona a continuació, hauran d'estar signats pel licitador o pel seu representant.

6.2.1. Declaració responsable avalant amb certificats de bona execució, haver realitzat subministraments i/o instal·lacions similars en el transcurs dels cinc darrers anys, i que es demana com a requisit de solvència tècnica a la clàusula 4.1.

6.2.2. Declaració responsable relacionant els principals equips de maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a la correcta execució de les instal·lacions i posada en funcionament.

6.2.3. Declaració responsable relacionant els mitjans personals i equip tècnic que s'adscriuran a l'execució de les instal·lacions i al compliment de tota la normativa sobre la prevenció dels riscos laborals que li sigui aplicable.

6.2.4. Indicació de quins elements del contracte seran objecte de subcontractació. S'hauran d'indicar les propostes dels subcontractistes, amb indicació de les empreses a subcontractar.

6.2.5. Document acreditatiu de la proposta de millora del termini de garantia per sobre de l'exigit al plec (per sobre de 12 mesos).

6.2.6. Document acreditatiu de la proposta de millora del finançament (per sobre dels 90 dies).

6.2.7. Propostes de canvis que millorin la qualitat dels materials, dels acabats i de les instal·lacions.

6.2.8. Document indicant les innovacions tecnològiques que incorporen la maquinària i els equips proposats.

6.2.9. Document acreditatiu relacionant el tipus de maquinària, marca, model i característiques tècniques detalladament.

6.2.10. Document acreditatiu detallant la proposta de manteniment:

- planificació de la periodicitat del manteniment
- proposta econòmica de manteniment

6.2.11. Acreditació amb certificats de bon servei de manteniment d'instal·lacions, prèviament executades pel licitador.

6.2.12. Qualsevol aclariment específic o compromís que s'estimi d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

SOBRE NÚMERO 3

6.3. Proposició econòmica

Contingut:

6.3.1. Proposta econòmica de l'oferta, formulada d'acord amb el model que s'adjunta en aquest Plec de bases.

6.3.2. Pressupost amb els preus unitaris ofertats pel licitador.

Els preus unitaris de les diferents unitats inclouen els costos i despeses necessaris per complimentar els corresponents treballs.

Dins del preu ofertat estaran incloses totes les despeses generals i d'empresa del Contractista, el seu benefici industrial i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del Contracte i de la instal·lació de la maquinària i la seva posada en funcionament.

A més, en el preu ofertat estarà inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit vigent, en partida separada. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

6.3.3. Qualsevol dada o informe que s'estimi d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

6.4. Termini i lloc per a la presentació de propostes

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes dins dels 14 DIES HÀBILS, comptadors des de l'endemà de la publicació de la licitació a un diari d'àmplia difusió comarcal. En l'anunci es publicarà la data de l'últim dia de presentació de sol·licituds.

Les ofertes es presentaran en sobre tancat al Registre General d'Entrada de CORESSA ubicat al C/Pau Claris, 14, amb indicació de l'objecte de la contractació i adreçat a la Mesa de Contractació.

També poden ésser enviades per correu. En aquest cas, la documentació s'ha de lliurar a l'Oficina de Correus dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al 936301379 el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies naturals des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

CLÀUSULA 7.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ I VALORACIÓ DE PROPOSTES.

7.1.- Desenvolupament de la licitació.

Finalitzat el termini per a la presentació de proposicions i amb anterioritat a l'acte públic d'obertura de les proposicions econòmiques, els tècnics delegats per la Mesa de contractació comprovaran la documentació administrativa presentada pels licitadors en el sobre número 1 i la documentació tècnica del sobre número 2.

En l'anunci de licitació s'explicitarà el dia i l'hora d'obertura pública de les pliques.

En el supòsit que s'hagi anunciat la tramesa d'alguna de les proposicions per correu, l'acte d'obertura pública de les proposicions s'ajornarà, i es comunicarà per fax o per email a tots els licitadors presentats el nou dia i l'hora per l'obertura de les propostes econòmiques. Aquesta circumstància i la data definitiva de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant.

A la sessió de la Mesa, en primer lloc, es procedirà a informar sobre la qualificació de la documentació presentada en el sobre número 1 i 2. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de entre 3 i 5 dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies.

Seguidament, la Mesa examinarà el sobre número 3 de les proposicions presentades i llegirà les proposicions econòmiques. Finalitzat l'acte públic, les proposicions se sotmetran a estudi per part dels tècnics de CORESSA, i l'informe de valoració de les ofertes que sigui emès serà sotmès a la Mesa de contractació, que elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

7.2.- Composició de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació estarà formada per:

President: - Sr. Celso González Durán, Conseller delegat de CORESSA, o persona en qui delegui.

Vocals: - Sr. Antoni Traveria i Morató, Gerent de CORESSA.
- Sr. Miquel Gutiérrez Aparicio, Tècnic de gestió de la divisió d'Equipaments i Serveis de CORESSA.
- Sr. Jesús Balsells i Pérez, Cap d'Equipaments i Serveis de CORESSA.

Secretària: - la secretària del Consell d'Administració de CORESSA.

7.3.- Avaluació de les ofertes presentades.

7.3.1.- Avaluació.

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades de conformitat amb tot allò que s'esmenta als criteris d'adjudicació.

L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació segons l'establert als criteris d'adjudicació, d'entre totes aquelles ofertes admeses a la licitació. Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de Contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts a la proposta de la Mesa.

7.3.2.- Ofertes anormals o desproporcionades.

Els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si s'escau, que l'oferta no pot ésser complida com a conseqüència de la inclusió d'un preu anormal o desproporcionat, s'especifiquen seguidament:

- Si es presenta un licitador i la seva oferta és inferior al 25% del preu de licitació.
- Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%, del preu de la licitació.
- Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes són inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%, del preu de la licitació.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, la Mesa de Contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o no considerar-la.

En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació, serà preferida la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 per cent de la mateixa, percentatge que haurà de mantenir-se durant la vigència del contracte.

7.3.3.- Criteris de valoració: puntuació.

1.- Proposta econòmica: preu de la maquinària i les instal·lacions a subministrar i executar en els aparcaments 0 a 45

0 punts del preu base de la licitació, és a dir, l'import equivalent dels pressupostos.

1 punt per cada 1.000 euros de baixa del tipus base de la licitació, fins a un màxim de 45 punts.

2.- Reducció en el termini de la posada en servei de l'aparcament 0 a 15

0 punts pel termini previst de la licitació (9 de juliol de 2010).

1 punt per cada dia natural d'escurçament del termini de posada en servei, fins a un màxim de 15 punts.

3.- Oferta tècnica 0 a 25

Es valorarà globalment fins a 25 punts tenint en compte la qualitat, funcionalitat, robustesa i les característiques tècniques opcionals dels equips proposats.

4.- Pla de manteniment i conservació de la maquinària i instal·lacions dels aparcaments0 a 10

Es valorarà globalment fins a 10 punts tenint en compte el següent:

- Preu del contracte de manteniment i conservació, així com les prestacions que estiguin incloses (hores d'operari, desplaçaments, materials i components, mà d'obra, etc.).
- Hores i dies del servei tècnic, obtenint la màxima valoració el servei 24 hores 365 dies l'any.
- Temps de resposta en hores per part del servei tècnic des que es rep la trucada d'avís fins que el tècnic es persona en l'aparcament.
- Número i periodicitat de visites preventives.

5.- Capacitat del servei tècnic0 a 10

Es valorarà globalment fins a 10 punts tenint en compte el següent:

- Número de persones que treballen en el servei tècnic, a la demarcació i qualificació professional del mateixos.
- Proximitat en quilòmetres del servei tècnic a l'aparcament.
- Telèfon d'atenció al client per resoldre consultes telefònicament.
- Servei d'assistència tècnica remota.

6. Ampliació del termini de pagament 0 a 10

Per ampliació del termini de venciment de les factures amb el qual treballa el licitant, per sobre dels 90 dies establerts, s'atorgarà 2 punts per cada mes que s'allargui el termini obligatori fins a un màxim de 10 punts.

7. Ampliació de la garantia 0 a 5

Per ampliació del termini de garantia sol·licitat (que és de 12 mesos) s'atorgarà 2,5 punts per cada any addicional fins a un màxim de 5 punts.

8. Experiència del licitador en el sector de la maquinària i instal·lacions d'aparcaments 0- 10

Es valorarà globalment fins a 10 punts tenint en compte la justificació documental i/o gràfica d'haver realitzat obres instal·lacions i muntatges d'aparcaments similars en el transcurs dels cinc darrers (es valoraran els certificats de bona execució).

9. Altres propostes o solucions que els licitadors considerin una millora tècnica en la maquinària i instal·lacions del licitant, hagin estat previstos o no en aquest plec 0- 10

Es valorarà globalment fins a 10 punts tenint en compte el següent:

- Capacitat de gestionar els aparcaments en una única unitat centralitzada.
- Capacitat de gestionar els aparcaments escalable a les necessitats de gestió futures i canviants del licitant.
- Altres que els licitadors proposin.

10. Altres propostes o solucions que els licitadors considerin una millora econòmica, hagin estat previstos o no en aquest plec 0- 10

Es valorarà globalment fins a 10 punts tenint en compte el següent:

- Ofertes de renovació de la maquinària i les instal·lacions d'altres equipaments del licitant.
- Altres que els licitadors proposin.

TOTAL: 150 PUNTS

CLÀUSULA 8.- ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA.

8.1.- Adjudicació provisional.

L'òrgan de contractació adjudicarà provisionalment el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, a proposta de la Mesa de contractació. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar provisionalment el contracte en el termini màxim de 30 DIES HÀBILS des de la data de reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura de les proposicions. Si no s'acorda l'adjudicació provisional en aquest termini el licitador té dret a retirar la seva proposició i que se li retorni la garantia provisional dipositada.

L'adjudicació provisional s'acordarà en resolució motivada que ha de notificar-se als candidats o licitadors per qualsevol mitjà que deixi constància, i publicar-se a la pàgina web de CORESSA. Si aquests ho demanen, se'ls facilitarà informació, en el termini màxim de cinc dies hàbils, dels motius del rebuig de la seva proposició i de les característiques de la proposició de l'adjudicatari que han estat determinants en l'adjudicació al seu favor.

8.2.- Adjudicació definitiva.

El termini per a elevar a definitiva l'adjudicació provisional serà de màxim 15 DIES HÀBILS, comptats des del dia següent al de la publicació de l'adjudicació provisional a la pàgina web de CORESSA.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional ha d'ingressar la garantia definitiva.

Quan resulti adjudicatària una agrupació d'empreses (UTE), es demanarà escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant.

Igualment, l'adjudicatari, abans de la formalització del contracte haurà d'aportar la pòlissa corresponent acreditativa de la concertació de les assegurances exigides.

Si en el termini de DEU dies anteriorment esmentat no es rep aquesta documentació, l'òrgan de contractació declararà decaiguda l'adjudicació provisional feta al seu favor i podrà fer una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

L'adjudicació definitiva del contracte es notificarà als candidats i es publicarà a la pàgina web de CORESSA.

CLÀUSULA 9.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

9.1.- Formalització del contracte.

1. La formalització del contracte es farà en document privat dins els DEU DIES hàbils a comptar des del següent a la data de notificació de l'adjudicació definitiva.

Això no obstant, el contractista podrà sol·licitar que s'elevi a escriptura pública assumint les despeses que se'n derivin. Dit termini podrà prorrogar-se per acord de la Mesa de contractació en resolució motivada.

2. Quan per causes imputables al contractista no es pugui formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, es resoldrà el contracte adjudicat amb pèrdua de la garantia provisional i l'òrgan de contractació podrà proposar com adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

3. Tret de manifestació en contra per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista, per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

9.2.- Cessió del contracte.

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament a un tercer els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de CORESSA.

9.3.- Subcontractació.

Per a l'oferta el contractista podrà subcontractar parcialment l'execució fins un límit del 50% de l'import d'adjudicació.

La subcontractació es regirà pel que disposen els articles 210 i 211 de la Llei de Contractes del Sector Públic i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 210.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic o el límit màxim especial establert per a la subcontractació, s'imposarà la penalitat regulada a l'article 210.3, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, d'acord amb l'article 196.8 de la LCSP.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, supòsits en els quals podrà ser de fins un 10% o fins el màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

CLÀUSULA 10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM DE PAGAMENTS.

10.1. Representant de CORESSA i gestor del projecte.

Es designa com a responsable el Sr. Jesús Balsells i Pérez.

Subministraments i/o muntatge de les instal·lacions.

Els subministraments i el muntatge de les instal·lacions objecte del contracte s'executaran amb estricta subjecció a aquest plec, a les prescripcions tècniques i a les instruccions que, en interpretació d'aquests, donés al contractista, el gestor del projecte designat per CORESSA.

Durant el transport, subministrament i muntatge de les instal·lacions, fins que tingui lloc la recepció d'aquesta, el contractista és responsable de les faltes que en els subministraments i instal·lacions puguin advertir-se, així com del manteniment de les parts executades, de la neteja de l'àmbit i de l'entorn immediat.

10.2. Terminis.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte i, sobretot, el previst per a la realització completa dels subministrament i muntatge de les instal·lacions.

10.3. Mitjans materials i humans necessaris.

1. L'adjudicatari haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i materials indicats i compromesos en l'oferta i necessaris per al compliment dels terminis establerts.

2. L'adjudicatari assignarà un tècnic que representi l'empresa i tingui cura pel compliment de tots els compromisos contractuals adquirits i assumits.

3. La retirada de restes de materials o altre tipus de deixalles seran executats sota la responsabilitat de l'adjudicatari, que resta obligat a transportar-ho dins l'abocador autoritzat, abonant les corresponents taxes i cànon.

10.4. Règim de pagaments.

El pagament s'efectuarà en base a les factures degudament conformades pel tècnic competent de CORESSA, que s'abonaran a 90 dies a comptar des de la data del Registre d'entrada de CORESSA, el dia 30 de cada mes, o segons millor proposta de l'adjudicatari.

CLÀUSULA 11.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

11.1.- Confidencialitat.

Sense perjudici de les disposicions de la Llei de Contractes del Sector Públic relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure el mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que els plecs o el contracte estableixin un termini superior.

11.2.- Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.

A part de les generals de la relació jurídica de què es tracta, de manera específica s'estableixen les següents obligacions del contractista:

11.2.1.Durant l'execució del contracte.

- a) Indemnitzar tots els danys directes o indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'objecte del contracte. Per atendre possibles reclamacions que contra ells, i a conseqüència de l'execució del contracte, es puguin formular, queda obligat a aportar/subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi possibles indemnitzacions com a mínim de 300.000 euros, que podrà ésser sol·licitada per CORESSA en qualsevol moment.
- b) Complir totes les obligacions que tinguin un origen legal o reglamentari, encara que no s'expressin de manera concreta en aquest plec.
- c) Col·locar al seu càrrec tota la senyalització addicional o provisional de desviament i d'advertència de perills, especialment en els accessos i els punts de possible perill, segons la necessitat i/o instruccions rebudes per part de CORESSA.
- d) Respectar la normativa d'abocament i eliminació de residus vigent, així com prendre les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels rius, llacs i dipòsits d'aigua. Disposar dels contenidors diferenciats per tipus de residus a l'obra, i realitzar la separació, segons la normativa vigent.

11.2.2.Despeses a càrrec del contractista.

Expressament, i sense que la present enumeració tingui caràcter taxatiu, a part dels costos inherents a les obligacions enumerades al present plec, el contractista assumirà també al seu càrrec les despeses originades pel compliment de les següents obligacions:

- a) Compliment de les condicions de seguretat i protecció, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent.
- b) L'adjudicatari complirà amb les ordres de senyalització de l'obra que la direcció facultativa i/o CORESSA exigeixin, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu compte i càrrec les despeses derivades de la seva aplicació.
- c) Les despeses de publicació de la licitació seran per compte de l'adjudicatari.

CLÀUSULA 12.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

12.1.- Règim general

1. El contractista estarà obligat a efectuar el subministrament i les instal·lacions que són objecte d'aquest contracte dins el termini total fixat per a la seva realització.
2. El contractista haurà de rescabalar a CORESSA els danys i indemnitzar-la dels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació, sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

3. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan de contractació podrà aplicar penalitats, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

En els casos d'imposició de penalitats i resolució del contracte pel seu incompliment, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

12.2.- Penalitats.

S'imposaran penalitats al contractista que concorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per compliment defectuós.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Si, al temps de la recepció, el subministrament o les instal·lacions no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, supòsit en el qual podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon quant a la reparació dels defectes.

b) Per incompliment dels criteris d'adjudicació.

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la més valorada.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, supòsit en el qual podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

c) Per incompliment del termini.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora en relació amb el termini, s'imposaran les següents penalitats:

Els incompliments dels terminis, tant parcials com totals, tindran les següents consideracions:

- Per cada dia de retard, durant 7 dies: **falta lleu**, fins l'1% del pressupost total del contracte.
- De 8 a 16 dies de retard: **falta greu**, fins el 2% diari del pressupost total del contracte.
- Més de 16 dies de retard: **molt greu**, fins el 3% diari del pressupost total del contracte.

d) Per incompliment d'altres obligacions.

La resta d'incompliments de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en la resta de documentació contractual es consideraran **lleus** i seran sancionats amb l'aplicació immediata i única d'un 0,5% de l'import de l'adjudicació. El segon dels incompliments lleus serà sancionat com a incompliment greu.

Tot això sense perjudici d'altres mesures legals que pugui prendre CORESSA en el cas d'un reiterat incompliment de la mateixa obligació.

CLÀUSULA 13.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

13.1.- Responsabilitat del contractista

Durant el desenvolupament del subministrament i les instal·lacions, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin detectar.

13.2.- Compliment del contracte.

13.2.1.- Recepció.

La recepció del contracte es registrarà per l'establert a l'article 218 de la LCSP i als articles 163 i següents del RGLCAP.

En el moment de la recepció es comprovarà en particular el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- 1º) El compliment no defectuós del contracte.
- 2º) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- 3º) El compliment de les condicions d'execució.

13.2.2.- Termini de garantia del subministrament i les instal·lacions efectuades.

El termini de garantia del subministrament i instal·lacions contractades serà de 12 mesos a comptar des de la data de recepció, excepte millor proposta de l'adjudicatari, i quedarà interromput per l'acta en què s'insti el contractista a esmenar alguna deficiència o vici ocults i fins que no s'executi l'ordre rebuda.

Totes les despeses que es produeixin durant el termini de garantia seran a càrrec del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte.

El gestor del projecte aixecarà l'acta i l'informe tècnic sobre el grau de compliment contractual i la qualitat global dels treballs.

13.3.- Liquidació.

13.3.1.- Liquidació del contracte.

1. Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el tècnic competent de CORESSA emetrà informe sobre l'estat del subministrament i les instal·lacions, procedint-se, en cas de ser favorable, a la devolució o cancel·lació de la garantia.
2. Si l'informe no fos favorable i els defectes observats derivessin de deficiències en l'execució, procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació, atorgant-li un termini, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

13.4.- Resolució.

13.4.1.- Causes de resolució.

Seràn causes de resolució del contracte les referides en els articles 206 i 220 LCSP, així com:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar estipulades a l'article 49 i concordants de la LCSP durant l'execució del contracte.
- b) Les especificades en el present plec de clàusules administratives i en la resta de documentació contractual.

13.4.2.- Indemnització per danys i perjudicis en cas de resolució per causes imputables al contractista.

En cas de resolució del contracte per causes imputables al contractista, la fixació i valoració dels danys i perjudicis la verificarà i resoldrà CORESSA, després de l'audiència prèvia d'aquell, i a la vista de l'informe tècnic.

CLÀUSULA 14.- DISPOSICIONS FINALS.

14.1.- Documents contractuals

Tenen la consideració de documents contractuals els següents:

- Les Instruccions internes de contractació de CORESSA aprovades per Consell d'Administració en data 28 de maig de 2008.
- el Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars.
- el document en que es formalitzi el contracte.
- la proposició econòmica i el programa de treballs, del subministrament i instal·lacions.

Si l'empresa adjudicatària posseeix nacionalitat estrangera, se li exigirà que aporti document en què declari solemnement la seva submissió a la dita jurisdicció per resoldre totes les incidències que puguin sorgir de forma directa o indirecta de l'execució del contracte.

La presentació d'oferta per al licitador suposa l'acceptació incondicionada del Plec de condicions i de totes i cadascuna de les clàusules en ell previstes.

Sant Boi de Llobregat, 29 d'abril de 2010

Celso González Durán
Conseller delegat de CORESSA

Antoni Traveria i Morató
Gerent

ANNEX NÚM. 1 PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr. amb residència a carrer
..... núm. assabentat dels anuncis publicats
a un Diari de difusió comarcal i al perfil del contractant de CORESSA i de les condicions i
requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del subministrament de maquinària i
instal·lacions per a la posada en marxa, gestió i explotació dels aparcaments del Parc
Sanitari Sant Joan de Déu en Sant Boi de Llobregat, es compromet en nom (propi o de
l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció al Plec de condicions per
la quantitat de (expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per
la qual es compromet el proponent a l'execució.

Total valor subministrament, instal·lacions i posada en marxa:
..... Euros (IVA no inclòs).
(El preu ofertat no podrà superar el pressupost de licitació)

Total valor subministrament, instal·lacions i posada en marxa:
..... Euros (IVA inclòs).

Signatura:
(representant de l'empresa)

ANNEX NÚM. 2 DECLARACIÓ DE SI L'EMPRESA TÉ MENYS O MÉS DE 50 TREBALLADORS. EN AQUEST ÚLTIM CAS, CALDRÀ ACREDITACIÓ DE TENIR INCORPORAT UN NÚMERO DE TREBALLADORS DISCAPACITATS IGUAL O SUPERIOR AL 2% DE LA PLANTILLA, O EN EL SEU CAS, HAVER PREVIST L'ADOPCIÓ DE MESURES ALTERNATIVES.

El Sr. amb residència a carrer núm. assabentat dels anuncis publicats a un Diari de difusió comarcal i al perfil del contractant de CORESSA i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del subministrament de maquinària i instal·lacions per a la posada en marxa, gestió i explotació dels aparcaments del Parc Sanitari Sant Joan de Déu en Sant Boi de Llobregat.

DECLARA que la seva empresa té **menys** de 50 treballadors.

Signatura
(representant de l'empresa)

DECLARA que la seva empresa té **més** de 50 treballadors i a tal efecte, té incorporat un número igual o superior al 2% de treballadors discapacitats en la seva plantilla.

Signatura
(representant de l'empresa)

ALTERNATIVAMENT:

DECLARA que la seva empresa té **més** de 50 treballadors i que ha adoptat les mesures alternatives adients el que s'ha acreditat mitjançant... (cal adjuntar la documentació acreditativa).

Signatura
(representant de l'empresa)